



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
PENYUSUNAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP)
PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN
DOKUMENTASI (PPID) PELAKSANA
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA
PROVINSI JAWA TENGAH

DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

Jalan Ki Mangunsarkoro No. 12 Semarang Kodepos 50241 Telepon (024) 8419957

Faksimile (024) 8419959 <https://dispورا.jatengprov.go.id>

 PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA		Nomor SOP	000.8.3.3/1655/2026
		Tanggal pembuatan	
		Tanggal revisi	
		Tanggal pengesahan	11-5-2026
		Disahkan oleh	Kepala Dinas Kepemudaan dan Olahraga
		Judul SOP	Penyusunan Daftar Informasi Publik
Dasar Hukum		Kualifikasi pelaksana	
1	Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik	1	Memahami Standar Pelayanan Permohonan Informasi
2	Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik	2	Memahami Perki 1 Tahun 2021
3	Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik	3	Menguasai Tata Pembukuan
4	Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomer 6 Tahun 2012 tentang Pelayanan Informasi Publik Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Tengah	4	Memiliki pengetahuan mengenai Pelayanan Prima
5	Pergub Jawa Tengah Nomor 43 Tahun 2023 tentang Petunjuk Pelaksanaan Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2012 tentang Pelayanan Informasi Publik Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Provinsi Jawa Tengah	5	Memiliki Tata Krama
Keterkaitan		Peralatan/perlengkapan	
1	SOP Pemutakhiran dan Penetapan DIP	1.	Daftar Informasi Publik
2	SOP Uji Konsekuensi	2.	Komputer
3	SOP Pendokumentasian Informasi Publik	3.	Printer
4	SOP Pendokumentasian Informasi Publik yang Dikecualikan	4	Jaringan Internet
5	SOP Penerbitan dan Publikasi Maklumat Pelayanan	5	ATK
6	SOP Publikasi Informasi Publik		
7	SOP Permohonan Informasi Publik		
8	SOP Desk Layanan Informasi		
9	SOP Penanganan Keberatan Informasi Publik		
10	SOP Fasilitasi Sengketa Informasi Publik		
Peringatan		Pencatatan dan pendataan	
1	Bila prosedur ini terlewati maka mekanisme keterbukaan informasi publik tidak akan terlayani dengan baik	1.	Dicatat pada buku rekap informasi
2	Bila Prosedur ini tidak berjalan maka Pelayanan Prima tidak akan tercapai		

SOP PENYUSUNAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK
PPID PELAKSANA DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA PROVINSI JAWA TENGAH

No.	Kegiatan	Pelaksana				Pendukung			Keterangan
		PPID Pelaksana	Atasan PPID Pelaksana	Bidang-bidang	PPID Utama	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Mengumpulkan informasi dan dokumentasi yang berkualitas dan relevan dengan tupoksi masing-masing Bidang					Daftar Informasi	Secara berkala, serta merta dan setiap saat	Daftar Informasi Publik yang telah dikumpulkan dari komponen dan perangkat daerah	
2.	Mengklarifikasi seluruh informasi dan dokuemtasi yang telah dikumpulkan dan mengidentifikasikannya berdasarkan sifat informasi dan dokumentasi					Daftar Informasi	Secara berkala, serta merta dan setiap saat	Daftar Informasi Publik	
3.	Mendokumentasikan informasi publik dalam bentuk soft copy dan tempat penyimpanan dokumen dalam bentuk hard copy					Informasi	Secara berkala, serta merta dan setiap saat	Daftar Informasi Publik	
4.	Menetapkan daftar informasi publik secara resmi sesuai dengan klasifikasi informasi dan dokumentasi publik	Tidak				Mengadakan rapat bersama dengan PPID Pelaksana dan Bidang – bidang untuk menetapkan Daftar Informasi Publik	Setelah daftar informasi publik terkumpul dari bidang-bidang	Surat keputusan daftar informasi publik yang ditandatangani Atasan PPID Pelaksana dan Pimpinan Badan Publik	Setelah daftar informasi public ditetapkan, jika ada penambahan informasi baru dibuat SK untuk ditetapkan
5.	Mengakses dan mengunggah daftar informasi publik ke website resmi Dispora Provinsi Jawa Tengah maupun melalui sarana informasi lainnya					Website dan sarana informasi lainnya yang dimiliki oleh Dispora Provinsi Jawa Tengah	Setelah daftar informasi publik ditetapkan oleh Atasan PPID Pelaksana dan Pimpinan Badan Publik	Adanya konten daftar informasi publik di website Dispora Provinsi Jawa Tengah	
6.	Menyampaikan daftar informasi publik yang telah ditetapkan Pimpinan Badan Publik kepada PPID Utama untuk ditetapkan menjadi bagian dari daftar informasi publik PPID Utama						Setelah daftar informasi publik ditetapkan oleh Atasan PPID Pelaksana dan Pimpinan Badan Publik		

KEPALA DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA
PROVINSI JAWA TENGAH



ARIA CHANDRA DESTIANTO
Pembina Utama Muda
NIP. 19771212 199711 1 002